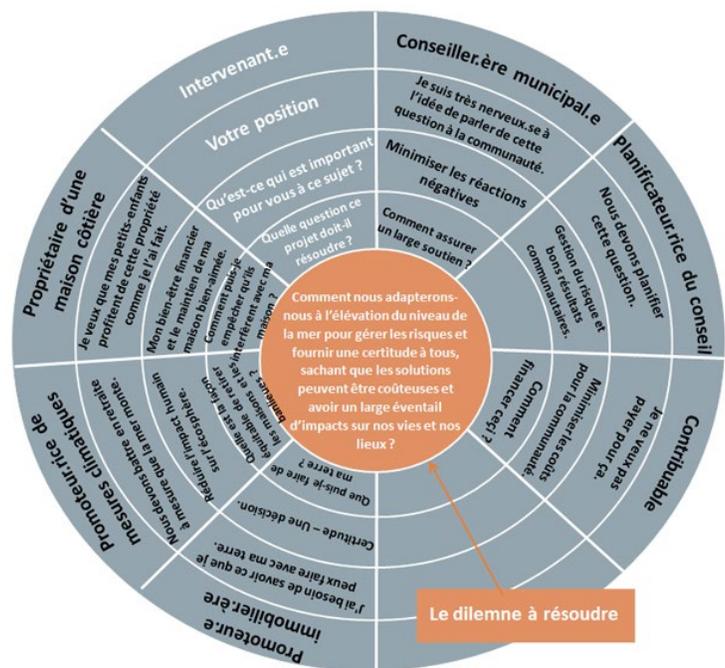


OUTIL | Co-définir votre dilemme

Lors de la conception des efforts de mobilisation, une attention particulière est accordée sur qui doit participer et comment concevoir un processus accessible. Une réflexion similaire devrait être menée pour déterminer la meilleure façon de formuler la question sur laquelle nous voulons obtenir des commentaires. Cet outil tient compte des points de vue des divers intervenant.e.s pour élaborer une question pertinente qui encourage la créativité et la génération de solutions où tous y gagnent.

DESCRIPTION DE L'OUTIL

Les questions que nous posons lors d'une participation de groupe ont une incidence énorme sur les résultats que nos efforts de mobilisation produiront. Cet outil, développé par Twyfords et partagé par Max Hardy, décrit un processus pour concevoir une question d'engagement convaincante qui est enracinée dans la créativité et une appréciation des intérêts de multiples parties prenantes. Cet outil peut également être utilisé pour inviter un groupe diversifié à participer à l'élaboration conjointe de la question en vue d'une mobilisation future. La question centrale devrait articuler ce qui suit :



Source : Max Hardy Consulting & Twyfords

- Stimuler la créativité et souligner les pistes de solutions.
- Articuler les tensions qui ont besoins d'être équilibrées.
- Évitez d'être présenté comme une question « tout ou rien » (gagnant.e-perdant.e).
- Éviter les compromis qui reflètent un parti-pris.

Une bonne question commence souvent par : « *Comment pourrions-nous...?* »

Une bonne question est celle à laquelle tous les principaux.ales intervenant.e.s se rallierait et pour laquelle ils/elles seraient prêt.e.s à s'engager dans un processus de résolution.

GUIDE D'UTILISATION DE L'OUTIL

1. Identifiez un groupe d'intervenant.e.s clés que vous souhaitez mobiliser dans ce dialogue au sein de chaque quadrant du diagramme circulaire. Pour chaque partie-prenante, indiquez :
 - **Prise de position de l'intervenant.e** – L'avis déclaré de l'intervenant.e sur la question à l'étude.
 - **L'intérêt de l'intervenant.e** – Justification de l'intervenant.e. – pourquoi a-t-il/elle adopté la position telle qu'énoncée? Quelles sont les raisons de leur position?
2. Une fois que tous les prises de position des intervenant.e.s ont été documentés, élaborer une question sur laquelle les divers groupes d'intervenant.e.s pourraient s'entendre et seraient probablement prêts à envisager de la résoudre collectivement.
3. Envisagez d'inviter des représentant.e.s des divers groupes d'intervenant.e.s pour vous aider à générer conjointement la question que vous souhaitez explorer. Prévoir plusieurs itérations générées. Envisagez également de réorganiser les groupes de participant.e.s et d'effectuer une deuxième ronde de questions possibles avec une nouvelle configuration du même groupe d'intervenant.e.s.

Définitions communes	
Une position :	Un point de vue énoncé
Un intérêt :	La justification d'une position énoncée Pourquoi cette question est-elle importante pour la personne ou le groupe? Quels sont les facteurs qui sous-tendent leur position?
Une « bonne » question	Une bonne question est celle que les divers intervenant.e.s aimeraient aborder dans une conversation sur...

